



azienda pubblica per i servizi alla persona  
Via Circondaria Nord, 39  
41013 Castelfranco Emilia (MO)

Spett.le A.S.P. Delia Repetto  
Via Circondaria Nord 39  
41013 Castelfranco Emilia (MO)  
[aspdeliarepetto@legalmail.it](mailto:aspdeliarepetto@legalmail.it)

**Oggetto: disponibilità a prestazione occasionale al profilo di infermiere.**

\_\_I\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
e residente nel Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_; eventuale altro domicilio \_\_\_\_\_  
indirizzo di posta elettronica al quale potranno essere indirizzate eventuali  
comunicazioni \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

la propria disponibilità all'attivazione di prestazioni occasionali al profilo di infermiere come da avviso pubblico del 21/1/22.

A tal fine, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla suddetta legge, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di prestare attività lavorativa a tempo pieno ed indeterminato / determinato presso il datore di lavoro \_\_\_\_\_ nel profilo professionale di \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:  
\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con la votazione di \_\_\_ / \_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con la votazione di \_\_\_ / \_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con la votazione di \_\_\_ / \_\_\_;

Altro (specificare):

- di essere in possesso di regolare iscrizione all'Albo Professionale degli Infermieri presso il collegio di \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della patente di guida cat. B rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e in corso di validità;
- di essere fisicamente idoneo in modo pieno ed incondizionato allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale di INFERMIERE;
- di avere ottenuta autorizzazione alla prestazione in parola da parte del proprio datore di lavoro, con provvedimento posto in allegato;
- di accettare incondizionatamente quanto previsto dall'avviso pubblico bandito da ASP Delia Repetto con prot. 64 del 21 /01/2022.

**Si allegano:**

- 1) curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo, riportante in dettaglio la ricostruzione dei servizi prestati, debitamente firmato;**
- 2) fotocopia leggibile della patente di guida;**
- 3) autorizzazione alla prestazione occasionale redatto da parte del proprio datore di lavoro.**

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_

Firma (esente da autenticazione)  
(\_\_\_\_\_)

**Informativa sul trattamento dei dati personali  
ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679**

Titolare del trattamento : Il Titolare del trattamento dei dati è Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Delia Repetto, Via Circondaria Nord n. 39, Castelfranco Emilia (MO), PEC: aspdeliarepetto@legalmail.it.

Finalità e Base giuridica del trattamento: I dati degli interessati sono raccolti per consentire all'ASP di espletare le attività di gestione della procedura selettiva, compreso il controllo sulla veridicità delle



azienda pubblica per i servizi alla persona

Via Circondaria Nord, 39  
41013 Castelfranco Emilia (MO)

informazioni rilasciate dagli interessati, nell'esecuzione di misure precontrattuali ai sensi dell'art. 6.1, lett. b) del Regolamento. Tutti i dati richiesti sono obbligatori e, in mancanza del loro conferimento, l'ASP non potrà accettare la domanda di partecipazione.

Categorie di dati trattati: I dati personali richiesti all'interessato per la partecipazione alla procedura selettiva sono quelli indicati nella domanda di partecipazione.

Categorie di destinatari dei dati: L'ASP tratterà autonomamente i dati personali mediante il proprio personale incaricato nonché mediante i fornitori di servizi tecnici e telematici, nominati responsabili del trattamento.

Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento e alla gestione amministrativa della procedura di selezione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente con riferimento agli atti amministrativi che li contengono, anche a fini di rendicontazione.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASP l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o il diritto di opporsi allo stesso e la portabilità, ove ne ricorrano i presupposti. Le richieste vanno rivolte ad ASP, contattando il responsabile della protezione dei dati personali. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, è diritto degli interessati proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritengano che il trattamento dei propri dati violi il Regolamento. L'ASP garantisce che non è prevista alcuna forma di processo decisionale esclusivamente automatizzato che comporti effetti giuridici sull'interessato

Esercizio dei diritti

In relazione al suddetto trattamento, Le ricordiamo che Lei potrà esercitare i diritti di cui agli art. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016 rivolgendo una richiesta al Titolare del trattamento mediante una comunicazione scritta all'indirizzo E-mail: [info@aspdeliarepetto.it](mailto:info@aspdeliarepetto.it) oppure all'indirizzo E-mail: [rdp@aspdeliarepetto.it](mailto:rdp@aspdeliarepetto.it), indicando in oggetto: "Privacy – esercizio dei diritti ex art. 15 e ss. del GDPR".