

PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-CoV-2/COVID-19

elaborata sulla base dell'aggiornamento datato al 29/03/2021 del
“Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”




AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA: “ASP DELIA REPETTO”

Sede legale: Via Circondaria Nord, 39 – 41013 Castelfranco Emilia (MO)

UNITÀ LAVORATIVA:

Casa Residenza per Anziani – Centro Diurno

Rev.	Data	Datore di Lavoro	RSP	Medico Competente	RLS
00	25/10/2021	Prof. Giuseppe Masellis	Arch. Marcello Milone	Dott.ssa Domenica Morelli	Sig.ra Cinzia Andreano

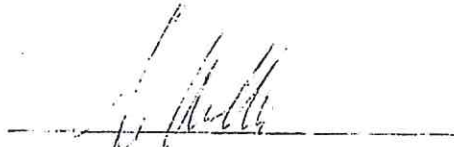
	Tipo Documento PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-CoV-2/COVID-19	Revisione: 0
		Data: 25/10/2021
		Pagina: 2 di 10

Il presente documento è stato redatto in collaborazione con i soggetti interessati, i quali lo hanno sottoscritto.

La revisione della presente procedura è prevista in occasione di variazioni significative delle attività lavorative e dei rischi presenti in cooperativa o a seguito dell'emanazione di nuove disposizioni ministeriali relative all'emergenza COVID-19

Il Datore di Lavoro:

Prof. Giuseppe Masellis



Il Responsabile Esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione:

Arch. Marcello Milone



Il Medico Competente:

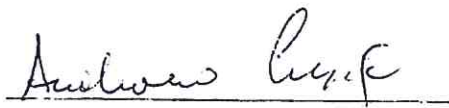
Dott.ssa Domenica Morelli



Il presente documento è stato posto all'attenzione del RLS che ne prende visione e sottoscrive la valutazione:


Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza:

Sig.ra Cinzia Andreano



INDICE GENERALE

<u>PIANO OPERATIVO SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 4 OSS</u>	5
<u>FASE 1 – ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE/IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI</u>	6
<u>FASE 2 – AULA D'ESAME E SVOLGIMENTO DELLA PROVA</u>	9
<u>FASE 3 – RITIRO E USCITA</u>	10

	Tipo Documento	Revisione: 0
	PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-CoV-2/COVID-19	Data: 25/10/2021
		Pagina: 4 di 10

SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Lo scopo della presente procedura è quella di fornire indicazioni operative, finalizzate a definire la corretta modalità di applicazione delle misure di contrasto alla diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID-19, nell'organizzazione e gestione, in presenza, delle prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni, sulla base di quanto è contenuto nel Protocollo che disciplina le stesse e che è stato esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021.

RIFERIMENTI LEGISLATIVI

- D.L. 01/04/2021 n.44** *misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*
- D.L. 23/07/2021 n.105** *Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche. (21G00117)*
- Protocollo versione 31/07/2020** *Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione RIPAM (adottato il 31 luglio 2020 e validato dal CTS);*
- Protocollo 03/02/2021** **del** *Protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 3 febbraio 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021 e dell'art. 24 del DPCM 2 marzo 2021;*
- Protocollo 29/03/2021** **del** *Protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 29 marzo 2021, validato dal CTS;*
- Decreto Interministeriale 06/07/2020** *Prescrizioni tecniche per lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso ai ruoli e alle qualifiche delle Forze armate, delle Forze di polizia, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, volte a prevenire possibili fenomeni di diffusione del contagio da Covid-19. (20A03944).*
- D.Lgs 81/2008** *Testo unico sicurezza sui luoghi di lavoro*

	Tipo Documento	Revisione: 0
	PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-CoV-2/COVID-19	Data: 25/10/2021
		Pagina: 5 di 10

PIANO OPERATIVO SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 4 OSS

Il presente Piano Operativo è stato reso disponibile, unitamente al presente protocollo, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale (www.aspdeliarepetto.it) entro i 10 giorni precedenti lo svolgimento delle prove orali stesse (11/11/2021 e 12/11/2021).

Il dirigente responsabile dell'organizzazione concorsuale ha provveduto ad inviare, entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del presente protocollo, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato (si veda Allegato 1).

Lo svolgimento "in presenza" della procedura concorsuale è stato limitato a n. 49 candidati in totale di cui:

- Alla 1 sessione (11.11.2021), gruppi di candidati da max. 10 persone per turno, a rotazione, per un totale di 16 partecipanti, organizzati nelle seguenti fasce orarie: 14:00 - 16:00 e 16:30 - 18:00;
- Alla 2 sessione (12.11.2021), gruppi di candidati da max. 10 persone per turno, a rotazione, per un totale di 33 partecipanti, organizzati nelle seguenti fasce orarie: 8:30 - 10:30; 11:00 - 13:00; 14:00 e 16:00; 16:30 - 18:00;

All'interno di ciascun turno orario, previsto per ogni sessione, è limitato l'accesso agli esterni per l'ascolto della prova orale dei candidati, ad un massimo di 6 persone a rotazione.

Tale suddivisione è stata pensata al fine di poter garantire il completo deflusso dei candidati e le operazioni di pulizia.

	Tipo Documento	Revisione: 0
	PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-CoV-2/COVID-19	Data: 25/10/2021
		Pagina: 6 di 10


AREA CONCORSUALE: Asp Delia Repetto, Via Circondaria Nord, 39, 41013 Castelfranco Emilia (MO).

La sede prevista per lo svolgimento della prova orale presenta tutte le misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

FASE 1 – ACCESSO ALL’AREA CONCORSUALE/IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati sono stati informati preventivamente sulle modalità di accesso all’aula d’esame, mediante apposita comunicazione sul sito internet (www.aspdeliarepetto.it , sessione “bandi di concorso” in “amministrazione trasparente”), con particolare riferimento ai punti menzionati al paragrafo 3 del già citato Protocollo.

Nel caso in cui una o più delle condizioni previste non viene soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l’autodichiarazione, viene inibito l’ingresso del candidato nell’area concorsuale.

	Tipo Documento	Revisione: 0
	PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-CoV-2/COVID-19	Data: 25/10/2021
		Pagina: 7 di 10

L'accesso all'Area Concorsuale prevede:

1. L'accesso all'area di parcheggio all'aperto, posto direttamente su Via Circondaria Nord 39, che si trova di fronte all'ingresso principale della struttura;
2. L'accesso per gli esterni, posto al piano primo della struttura, dov'è prevista l'Area di Transito.

Una volta raggiunta l'Area di Transito, i candidati sono sottoposti al controllo della temperatura corporea mediante termometro digitale infrarossi. Qualora non si verificano alterazioni, ad ogni candidato che è stato identificato viene consegnata, dall'Amministrazione Organizzatrice, appositi facciali filtranti FFP2 (ogni mascherina è protetta singolarmente da busta in cellophane).

Sempre all'ingresso, verrà svolto il controllo del Green Pass.

Tali operazioni vengono svolte da idoneo personale, individuato dall'Amministrazione Organizzatrice, edotto su tutte le prescrizioni da rispettare previste dal presente Protocollo.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'Area Concorsuale, presenti alla misurazione una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, deve essere invitato a ritornare al proprio domicilio.

Gli addetti alla vigilanza, debitamente formati ed impiegati in tutte le selezioni previste, controllano affinché nell'area concorsuale sia inibito l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato, pena l'impossibilità di partecipare alla prova.

L'Amministrazione fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento.


Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati, nonché i componenti delle commissioni esaminatrici, sono muniti di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione. Non si ritiene necessario l'utilizzo dei guanti per il personale addetto alla identificazione dei candidati, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani con apposito gel igienizzante (Amuchina e/o similari).

La postazione degli operatori addetti all'identificazione dei candidati prevede apposito divisorio in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

Prima dell'identificazione e dopo la misurazione della temperatura e della verifica del green pass, il candidato deve detergersi le mani tramite apposito dispenser posto all'ingresso dell'Area di Transito, davanti al bagno.

Inoltre, l'accesso all'area concorsuale è consentito solo ai candidati ed ai componenti della commissione, muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19 (green pass), che attestino di aver fatto almeno una dose di vaccino oppure essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle ultime 48 ore oppure di essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti, come indicato all'art. 3, comma 1 del D.L. 105 del 23/07/2021.

Tale disposizione non si applica ai soggetti esenti sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute. Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, adottato di concerto con i Ministri della salute, per l'innovazione tecnologica

	Tipo Documento	Revisione: 0
	PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-CoV-2/COVID-19	Data: 25/10/2021
		Pagina: 8 di 10

e la transizione digitale, e dell'economia e delle finanze, sentito il Garante per la protezione dei dati personali, sono individuate le specifiche tecniche per trattare in modalità digitale le predette certificazioni, al fine di consentirne la verifica digitale, assicurando contestualmente la protezione dei dati personali in esse contenuti. Nelle more dell'adozione del predetto decreto, per le finalità di cui al presente articolo possono essere utilizzate le certificazioni rilasciate in formato cartaceo.

Per tutta la durata delle operazioni concorsuali sono resi disponibili dispenser contenenti la soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani (in corrispondenza della postazione della Commissione Esaminatrice, davanti all'ingresso del bagno vicino all'Area di Transito, vicino all'Aula 02). Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione, prima di procedere con la prova orale. Per le operazioni di identificazione, l'Amministrazione rende disponibili penne monouso per i candidati. Questi ultimi sono stati avvisati della necessità di rispettare l'orario ed il luogo di convocazione e gli addetti vigilano affinché sia rispettata la distanza minima di sicurezza di 2,25 m tra un candidato e l'altro e tra candidati ed addetti alla vigilanza.

La presenza di eventuali esterni per l'ascolto della prova orale è limitata ad un massimo di 6 persone per ciascun turno orario a sessione. Ciascun esterno sarà soggetto alle medesime regole di distanza minima di sicurezza e, ai fini dell'accesso in sala, dovrà essere munito di opportuno green pass.

Nell'area concorsuale è presente apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale indicante:

- La distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona;
- I percorsi di accesso, movimento ed uscita dall'area a senso unico ed unidirezionale che i candidati devono seguire sotto la vigilanza degli addetti. I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati.

Nell'Area Concorsuale viene affissa a vista idonea planimetria (Allegato 2) con l'indicazione dei flussi di transito ed i percorsi da seguire in ingresso ed in uscita, l'indicazione del bagno e la numerazione delle postazioni per i candidati.


Il posizionamento delle stesse rispetta, inoltre, apposita segnaletica a terra e dalla quale non è possibile effettuare alcuno spostamento.

La tempistica prevista per le operazioni di identificazione e sistemazione al posto, dato il numero di candidati è di circa 30 minuti per sessione.

Gli addetti preposti all'identificazione dei candidati devono:

1. Ritirare l'autodichiarazione prodotta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, il cui modello è stato previamente pubblicato sul sito internet www.aspdeliarepetto.it, unitamente al protocollo anti-covid a cui lo stesso è allegato, compilata in ogni sua parte, datata e firmata in loro presenza (vedi allegato 1);
2. Visionare la certificazione verde Covid-19 (green pass).

Una volta terminati gli adempimenti relativi alla fase di identificazione, ciascun candidato è invitato a prendere posto nella postazione assegnata in maniera progressiva ed annotata su apposito tagliandino identificativo, seguendo le indicazioni di percorso predisposte. La postazione è assegnata dagli addetti all'identificazione che, oltre ad evitare il transito di candidati in altre

	Tipo Documento	Revisione: 0
	PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-CoV-2/COVID-19	Data: 25/10/2021
		Pagina: 9 di 10

postazioni e limitare perciò ogni movimento che è comunque vietato, consente il tracciamento dei contatti in caso di eventuale contagio.

L'ingresso nell'area concorsuale da parte di ciascun candidato avviene solo dopo che il candidato che lo precede ha preso postazione.

FASE 2 – AULA D'ESAME E SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

L'Area Concorsuale è in grado di ospitare n. 16 candidati alla prima sessione e n. 33 per la seconda. La sala è opportunamente areata, data la presenza di un numero adeguato e sufficiente di finestre poste sulla parete lungo la quale si trova la porta d'uscita, che possono essere tenute aperte durante lo svolgimento della prova, in modo da consentire il naturale ricircolo dell'aria.

Le postazioni dei candidati all'interno delle aule, rappresentate da sedute di dimensioni circa 75*90 cm, sono allestite secondo un distanziamento di almeno 2,25 metri l'una dall'altra.

Una volta dichiarata la chiusura delle operazioni di identificazione e sopraggiunta la commissione, la medesima inizierà le prove orali partendo dalla lettera I, estratta durante la precedente prova del 13/10/2021 come da indicazioni pubblicate sul sito.


Ai fini di garantire le buone condizioni igieniche-sanitarie come da Protocollo, si prevede un'accurata sanificazione/disinfezione tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse. Le operazioni di pulizia prevedono anche l'igienizzazione di:

- Aule concorso;
- Postazioni candidati e della Commissione Esaminatrice;
- Qualsiasi superficie presente nell'Area Concorsuale;
- Le maniglie dei servizi igienici.

Vicino all'Area di Transito, invece, è presente un bagno ad uso sia dei candidati che degli addetti, i quali potranno accedervi uno alla volta. Il bagno viene igienizzato e sanificato ad ogni uso dal personale qualificato in presidio permanente e dotato di idonei prodotti. All'interno dello stesso, comunque, è sempre garantita la presenza di sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.

Durante le prove i candidati indossano obbligatoriamente il facciale filtrante FFP2 ricevuto all'ingresso. È vietato consumare alimenti, ad eccezione delle bevande che i candidati potranno procurarsi preventivamente.

Durante le prove, gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante FFP2 e circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati, evitando di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro

	Tipo Documento	Revisione: 0
	PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-CoV-2/COVID-19	Data: 25/10/2021
		Pagina: 10 di 10

FASE 3 – RITIRO E USCITA

Una volta terminata la prova, i candidati sono invitati singolarmente ad uscire dalla struttura per evitare possibili assembramenti. Per tutta la lunghezza della stessa, è prevista apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, per facilitare il mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza (almeno 2,25 m).

PERSONALE ADDETTO: Il personale addetto alle operazioni concorsuali è così distinto:

1. BORSARI ROSANGELA
2. POPPI FEDERICO
3. FORLINI GIUSY
4. CATALANO CECILIA

INFORMATIVE AI CANDIDATI: L'Amministrazione ha provveduto ad informare preventivamente i candidati mediante:

3. Convocazione a gruppi in ordine alfabetico con obbligo di rispettare orario e luogo indicato;
4. Pubblicazione sul sito internet in data 24/04/2021 del protocollo dei concorsi adottato ai sensi del citato protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica e relativa dichiarazione sostitutiva che i candidati hanno l'obbligo di presentare il giorno dello svolgimento della prova;
5. Pubblicazione sul sito in data 29/10/2021 del presente piano operativo della specifica selezione.