



## **CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO**

### **AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557, L. 311/2004**

L'anno duemilaventidue, il giorno sette del mese di marzo

07/03/2022

presso la sede dell'ASP *infra* identificata, con il presente contratto, redatto in duplice originale,

#### **T R A**

L'Azienda di Servizi alla Persona Delia Repetto, con sede in Castelfranco Emilia (MO), Via Circondaria Nord, n. 39, di seguito "ASP", rappresentata dall'Amministratore Unico Prof. Giuseppe Masellis, nato a Bitonto (BA) il 04/06/01939, domiciliato per la carica presso la sede aziendale

#### **E**

La Sig.ra Paola Covili, nata a Pavullo nel Frignano (MO) il 06/01/1963, residente in Guiglia (MO), Via Delle Borre, n. 171, C.F. CVLPLA63A46G393M

#### **PRESO E DATO ATTO**

della deliberazione dell'Assemblea dei Soci dell'ASP n. 3 del 29/12/2021, recante indirizzi per l'instaurazione di un rapporto di collaborazione volto a:

- a) sostenere il percorso di alimentazione di una rete sociale alla quale l'intero sistema delle ASP della Regione dovrebbe aderire con crescente senso di partecipazione;
- b) promuovere l'azione di un tavolo di coordinamento tra le ASP della provincia di Modena;
- c) avviare una sperimentazione con l'ASP "Terre di Castelli Giorgio Gasparini" di Vignola, la quale, fermo il rispetto dell'autonomia di indirizzo politico-amministrativo e di programmazione di ciascun Ente, consenta di avvalersi, anche in conformità alla previsione di cui alla L. 12/2013, art. 4, comma 4, ultimo periodo, di un unico Direttore e apra alla condivisione di risorse, anche umane, e a percorsi organizzativi e di interscambio nella produzione ed erogazione delle prestazioni offerte alla collettività;

del provvedimento dell'Amministratore Unico, che qui sottoscrive, n. 1 del 07/03/2022, determinativo dell'assunzione in servizio della Sig.ra Covili,

sopra identificata, per l'attribuzione, alla stessa, dell'incarico di Direttore di questa ASP ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004;

degli indirizzi espressi dall'Assemblea dei Soci dell'ASP Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" di Vignola assunti nella seduta del 16 dicembre 2021, recante idonei indirizzi per la definizione della collaborazione di cui si tratta;

del nulla osta fornito dall'Amministratore Unico dell'ASP Terre di castelli "Giorgio Gasparini" all'attribuzione, al Direttore della stessa, di altro incarico di Direzione aziendale presso questa ASP, di cui alla deliberazione n. 8 del 07/03/2022

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE.**

#### **Art. 1**

1. Le premesse e le determinazioni assunte dalle Assemblee delle due ASP e dagli Amministratori Unici delle stesse costituiscono presupposti determinanti della reciproca espressione del consenso.
2. Agli stessi è fatto richiamo in questa sede, quali parti integranti della volontà espressa dalle parti.

#### **Art. 2**

1. L'ASP assume alle proprie dipendenze, con contratto di lavoro a tempo parziale e determinato, ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004, la Sig.ra Paola Covili, come sopra identificata, che accetta.
2. Le parti si danno atto che il presente contratto risponde a quanto recato dalla circolare del Ministero dell'Interno/DAIT/Area II – Personale degli Enti Locali n. 2/2005 e dal parere del Consiglio di Stato, Sezione I, n. 2141/2005.
3. L'assunzione è finalizzata all'assegnazione, alla dipendente, di tutte le funzioni attribuite, dalla legge, dallo Statuto e dall'ordinamento dell'ASP, al Direttore della stessa. Tali funzioni si intendono conferite per effetto diretto della sottoscrizione del presente contratto.
4. In ragione della funzione apicale attribuita, di qualifica non dirigenziale, alla dipendente, nella sua funzione di Direttore, è attribuito incarico di "posizione organizzativa" ai sensi del CCNL Funzioni Locali, con attribuzione di responsabilità di prodotto e di risultato.

#### **Art. 3**

1. L'assunzione decorre dalla data odierna e produce i suoi effetti per dodici (12) mesi, salva proroga.
2. Il debito orario settimanale della dipendente è pari a dodici (12) ore (pari a un terzo dell'ordinario debito orario a tempo pieno ai sensi del CCNL Funzioni Locali).
3. La Direttrice Paola Covili sarà presente presso l'ASP "Delia Repetto" indicativamente nelle giornate di martedì e venerdì. Essendo la Direttrice



incaricata su posizione Organizzativa e avendo posti in capo alla medesima obiettivi di risultato direttamente collegati ai macro obiettivi aziendali di entrambe le ASP, l'orario di cui al precedente punto 3. potrà subire variazioni in relazione all'organizzazione ed alle esigenze di servizio dei due enti.

4. L'assunzione non è sottoposta a periodo di prova.
5. Le parti possono recedere dal presente rapporto mediante preavviso di trenta (30) giorni decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione.
6. Salvo quanto previsto dal presente contratto, al rapporto di lavoro si applicano le disposizioni che regolano l'impiego dei dipendenti del comparto Funzioni Locali.

#### **Art. 4**

1. Il trattamento retributivo corrisponde a quello di competenza della categoria D, posizione iniziale D1, del comparto Funzioni Locali, da rapportare a 12/36, oltre alle voci di retribuzione accessoria dovuta per gli incarichi di posizione organizzativa, secondo il livello di inquadramento iniziale posseduto dalla dipendente presso l'amministrazione di appartenenza organica.
2. Alla dipendente è attribuito il profilo professionale di "Direttore" con inquadramento nella categoria D e posizione economica D1 e la corrispondente retribuzione iniziale pari a €. 22.135,47 annui lordi, da rapportare alla percentuale di part-time 33,333%, oltre alle indennità fisse e contrattualmente stabilite dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 e alla tredicesima mensilità, anch'esse da rapportare alla percentuale di part-time 33,333%. E' inoltre attribuita una retribuzione di posizione pari a € 16.000, come da corrispondente pesatura nell'Ente, da rapportare alla percentuale di part-time 33,333%.
3. La retribuzione di risultato è attribuita a cura dell'Amministratore Unico, che valuta annualmente i risultati raggiunti dal Direttore sulla base degli obiettivi attribuiti. Inizialmente l'indennità è rapportata alla percentuale di part-time 33,333% di quella annua dovuta presso l'ente di provenienza.
4. L'intero trattamento economico sarà aggiornato, con i nuovi trattamenti economici del sottoscrivendo CCNL Funzioni Locali - triennio 2019/2021.
5. In aggiunta alla retribuzione di posizione e di risultato, possono essere erogati, a titolo di risultato, i compensi previsti da specifiche disposizioni di legge, ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

#### **Art. 5**

1. La sede ordinaria dell'attività lavorativa del Direttore è individuata presso gli Uffici dell'ASP.
2. Ferme le eventuali esigenze contingenti, anche degli organi di governo dell'ASP, La Direttrice organizza autonomamente il proprio orario di lavoro e di

servizio, mantenendo costante relazione informativa e di necessario indirizzo con l'Amministratore Unico.

#### **Art. 6**

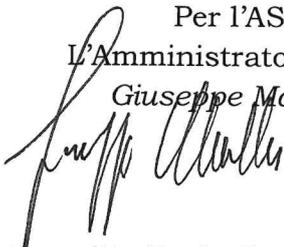
1. L'Amministrazione provvede alla copertura assicurativa a favore del dipendente a copertura dei rischi della responsabilità amministrativa e civile verso terzi conseguente a colpa nello svolgimento delle sue funzioni contrattuali, nonché per spese legali di difesa anche in giudizio, come previsto dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

#### **Art. 7**

1. L'Amministrazione applica le normative di legge in materia di trattamento dei dati personali del dipendente.
2. Un originale del presente contratto è trattenuto agli atti dell'ASP, l'altro è consegnato al dipendente.

Castelfranco, 7 marzo 2022

Per l'ASP  
L'Amministratore Unico  
*Giuseppe Masellis*



La dipendente  
*Paola Covili*



#### **DICHIARAZIONI**

La sottoscritta Paola Covili dichiara:

1. di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato oltre a quello in essere con l'ASP Terre di Castelli Giorgio Gasparini e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ad ogni altra norma in materia di pubblico impiego;
2. di impegnarsi a osservare il "Codice di comportamento" che viene consegnato contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto
3. di prendere atto, acquisite le informazioni del Regolamento U.E. n. 2016/679 (relativo alla protezione della persona e fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati) del trattamento dei propri dati personali, compresi quelli rientranti nel novero dei dati "sensibili", per gli esclusivi fini istituzionali dell'Ente e in conformità alla normativa vigente.

Castelfranco, 7 marzo 2022

La dipendente  
*Paola Covili*

