

PROGETTO REALIZZATO GRAZIE AI FONDI EUROPEI DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

### **CONVENZIONE PER STAGE DI FORMAZIONE**

tra

**Associazione A.E.C.A.** (C.F. 80090410376 - P.IVA 04195640372) nella persona del suo Direttore Andrea Biondi, domiciliato per la carica in via Bigari n. 3 Bologna (40128 – BO), di seguito per brevità **“soggetto promotore”**

**Centro di Formazione Professionale Nazareno Soc Coop. Sociale** via Peruzzi, 44 41012 Carpi (MO) P.Iva: 02286531203 di seguito per brevità **“CFPN”**, Ente Associato AECA nella persona del Direttore Giuseppe Bagassi.

e

**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Delia Repetto**, sede legale a Castelfranco Emilia, Via Circondaria Nord,39 codice fiscale C.F. 8000547036 di seguito per brevità **“ASP”** o **“soggetto ospitante”** rappresentata dalla Direttrice Paola Covili.

#### **Visti:**

- la legge quadro nazionale in materia di formazione professionale n. 845 del 21/12/78;
- la legge n. 196 del 24 giugno 1997;
- il decreto ministeriale n. 142 del 25 marzo 1998, recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della 196/97, sui tirocini formativi e di orientamento;
- il decreto legislativo 10 settembre 2003 n. 276 recante *“Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30 e successive modificazioni;*
- il decreto legislativo 81/2008 e s.m. i.;
- la legge regionale 514/2009

#### **Premesso e tenuto conto**

- che la legge n. 196 del 24/06/97 prevede la possibilità da parte degli Enti di formazione professionale, scuole, università di stipulare convenzioni per la effettuazione di periodi di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi; che tali esperienze hanno lo scopo di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e pertanto rivestono esclusivamente carattere orientativo – formativo e di socializzazione al lavoro; che le suddette esperienze non si configurano come rapporto di lavoro e non determinano alcun vincolo per la struttura ospitante (azienda o ente pubblico). L'Ente e l'Azienda si impegnano a favorire l'inserimento dell'allievo nell'ambiente di lavoro, mettendolo in condizione di realizzare il piano di stage, e assicurano che l'attività formativa è finalizzata *“all'apprendimento e non a scopi di produzione aziendale”*;
- che l'Associazione A.E.C.A. è soggetto attuatore/titolare dell'operazione **Rif. P.A. 2022-18850/RER Progetto 1 edizione 4** approvato dalla Regione Emilia-Romagna con DGR 268/2023 CUP E44D22004110009 ed in virtù di una scrittura privata e dello stesso rapporto associativo ha individuato il proprio ente associato **CFP NAZARENO SOC. COOP. SOC.** come ente gestore.
- che il soggetto promotore intende realizzare il progetto formativo con un periodo di stage non retribuito, al fine di sostenere le scelte professionali e favorire l'acquisizione di competenze mediante la conoscenza

diretta del mondo del lavoro, in stretta collaborazione con il CFPN fornendo quanto previsto dalla già citata convenzione tra AECA e il Centro di Formazione Professionale Nazareno (consulenza all'Ente Associato a livello progettuale, attuativo, gestionale e rendicontale a supporto della realizzazione delle attività) ;

#### **Si conviene quanto segue**

- 1) per il periodo dal **18/03/2024** al **10/04/2024** per complessive n 120 ore, il soggetto ospitante si impegna a mettere a disposizione i propri impianti, locali, attrezzature e personale, specificatamente nella persona di Franca Ribaldi in qualità di tutor ASP presso le sedi operative in Via Circondaria, 39 Castelfranco Emilia e Via Dei Mille 24 Piumazzo di Castelfranco Emilia - (MO) per la formazione dell'allieva: **IRYNA YAREMCHUK** secondo quanto riportato nel progetto individuale allegato; gli orari da osservare da parte della stagista sono definiti di comune accordo tra il soggetto promotore e quello ospitante, in relazione agli obiettivi didattici previsti e nel rispetto delle normative vigenti; il monte ore non dovrà comunque superare le 8 ore giornaliere e le 40 ore settimanali di presenza.
- 2) Al termine dello stage il soggetto ospitante, tramite il tutor, dovrà esprimere, su apposita modulistica, una valutazione complessiva dell'attività svolta dall'allieva e comunicare all'ente associato le ore di presenza.
- 3) La stagista **IRYNA YAREMCHUK** inviata con "Progetto individuale di stage" ha la possibilità di frequentare le sedi dello stage, messe a disposizione da ASP, per conoscere il mondo del lavoro; verrà adibita anche a finalità produttive nella misura strettamente indispensabile al raggiungimento dei livelli di professionalità previsti dal corso;
- 4) Il periodo di svolgimento dello stage e gli orari da osservare da parte della stagista sono definiti di comune accordo da **Associazione A.E.C.A., dal CFPN** e dall'ASP "*Delia Repetto*", in relazione agli obiettivi didattici previsti e nel rispetto delle normative vigenti; il monte ore non dovrà comunque superare le 8 ore giornaliere e le 40 ore settimanali di presenza.
- 5) Durante lo svolgimento dello stage, l'attività di formazione è seguita e verificata da un tutore-designato dal soggetto promotore, in veste di responsabile didattico – organizzativo e dal responsabile aziendale nella persona della Coordinatrice della CRA dal soggetto ospitante. La stagista è accompagnata dal personale dell'azienda ospitante, il quale illustrerà le varie fasi dell'attività, sia a livello teorico che pratico. La stagista sarà informata, mediante consegna di materiale cartaceo appositamente predisposto dall'ente ospitante, relativamente ai regolamenti interni e alle procedure da adottare e a cui rigorosamente astenersi, nel più assoluto rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di igiene e sicurezza;
- 6) ASP si impegna a fornire alla stagista dettagliate informazioni nonché a formarla sui rischi specifici esistenti nell'ambiente lavorativo in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, ad adottare misure di sicurezza quali i DPI previsti nei Documenti di Valutazione dei Rischi aziendali. Si dà atto che il soggetto promotore ha svolto il corso relativo alla formazione obbligatoria sulla sicurezza, in ottemperanza a quanto indicato dal D.Lgs. n. 81/2008 Art. 37e dall'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011, pubblicato in G.U. n. 8 dell'11/01/2012 (4 ore di formazione generale, oltre le ore di formazione specifica rischio medio/specifico).
- 7) La stagista si impegna a svolgere le attività previste dal progetto individuale di stage conformemente agli obblighi previsti dal decreto legislativo 81/2008;
- 8) La stagista dovrà comportarsi in modo tale da non procurare intralcio all'attività lavorativa ed uniformare

i propri comportamenti nel rispetto delle regole di corretta e civile convivenza e di quelle vigenti per la comunità aziendale. La stagista dovrà mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo. È altresì tenuta ad osservare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e nel Codice di Comportamento dell'Azienda approvato con delibera dell'A.U.n.21 del 14/11/2018 e aggiornato con delibera n 24 del 08/11/2023 in quanto applicabili;

- 9) La stagista si impegna al rispetto dei regolamenti aziendali e a mantenere la massima riservatezza su tutto quanto verrà a conoscenza circa la programmazione, l'organizzazione, le procedure dell'Azienda e dei suoi Servizi presso le quali verrà inserito;
- 10) Lo svolgimento dello stage non comporta alcun impegno contrattuale presente o futuro tra la stagista e l'Azienda, che non è tenuta alla corresponsione di qualsiasi forma retributiva allo stesso, anche in forma di rimborso spese.
- 11) il soggetto promotore provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni e la responsabilità civile degli allievi (pos. INAIL n.08880288/27 e polizza RCT n. 2019/03/2349311 REALE MUTUA Assicurazioni).
- 12) Per la stagista inserita in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo individuale, allegato alla presente, contenente:
  - il nominativo della stagista;
  - i nominativi del tutore-didattico e del responsabile aziendale;
  - durata, obiettivi e modalità di svolgimento dello stage, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
  - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge lo stage;
  - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile;
- 13) Qualora si verificassero inadempienze gravi, il soggetto ospitante potrà chiedere all'Associazione A.E.C.A. e all'ente associato CFP NAZARENO SOC. COOP. SOC. la sospensione dello stage;
- 14) La presenza dell'allieva sarà registrata mediante firma giornaliera su appositi fogli di presenza regolarmente sottoscritti dalla persona individuata come tutor da ASP;
- 15) Si precisa che le calzature di utilizzo personale dell'allieva in sede di stage sono a carico dell'allievo e dovranno rispondere alle norme stabilite in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- 16) CFP NAZARENO SOC. COOP. SOC. per il tramite del personale addetto, si impegna a fornire all'allieva tutte le informazioni necessarie a prendere atto del sistema di prevenzione e protezione degli infortuni, nonché del piano di emergenza e di evacuazione interno previsti dal D. Lgs 81/08;
- 17) il tutor del CFP NAZARENO SOC. COOP. SOC. verificherà il regolare svolgimento dello stage assicurando la massima disponibilità nell'affrontare eventuali problemi che dovessero presentarsi nel corso dell'esperienza;
- 18) in caso di infortunio sul lavoro è necessario informare A.E.C.A. oltre che l'ente associato CFP NAZARENO SOC. COOP. SOC. il giorno stesso agli indirizzi e-mail [grilli@aeca.it](mailto:grilli@aeca.it) e [ragazzini@aeca.it](mailto:ragazzini@aeca.it);

19) Con la sottoscrizione della presente convenzione, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della convenzione, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Il titolare, oltre ai trattamenti effettuati in ottemperanza ad obblighi di legge, esegue i trattamenti dei dati necessari alla esecuzione della convenzione.

Ai fini e per gli effetti di cui al G.D.P.R., Regolamento Europeo 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali, i trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui alla vigente normativa.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con la presente convenzione sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori

materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato

Allegati: PROGETTO INDIVIDUALE

Letto, firmato e sottoscritto.

*Il presente atto, previa lettura e conferma, viene sottoscritto in triplice originale dalle parti, nei modi e nelle forme di legge in segno di piena accettazione.*

Allegati: PROGETTO INDIVIDUALE

Letto, firmato e sottoscritto.

Data, \_\_\_\_\_

Il soggetto promotore

Il soggetto ospitante

CFPN



Per presa visione

la stagista

---