



## DETERMINAZIONE N. 52 DEL 23/04/2024

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DPO ASP DELIA REPETTO - CIG B163868A4D A FAR DATA DAL 01.05.2024 FINO AL 30.04.2025**

### LA DIRETTRICE

**Visti:**

Il vigente statuto;

Il regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con atto n.9 bis del 22/03/2019 VISTA la deliberazione dell'Amministratore unico di questa Asp n. 1 del 07/03/2022 "ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI N. 3 DEL 29/12/2021 E NOMINA DIRETTORE DELL'ASP DELIA REPETTO DI CASTELFRANCO EMILIA", esecutiva ai sensi di legge, con la quale si attribuivano alla sottoscritta le funzioni di Direttore così come confermata con atto dell'Amministratore Unico n. 4 del 02/03/2023 fino alla scadenza del mandato dell'Amministratore Unico su conforme indirizzo dell'Assemblea dei Soci nella seduta del 19 gennaio 2023;

**Visto** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12).

Visto in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b) del suddetto Decreto che prevede che la Stazione Appaltante può procedere con affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici.

**Richiamate** inoltre le vigenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, circa gli obblighi per le Amministrazioni stesse, di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, che qui s'intendono integralmente richiamate.

**Richiamata** la determinazione n. 58 del 28/04/2024 con il quale è stato affidato all'Avv. Silvia Tassinari il servizio di cui all'oggetto.

**Richiamata** la lettera d'invito Prot. 357/24

**Preso atto** che l'Avvocato Silvia Tassinari ha in corso una serie di attività non facilmente demandabili e trasmissibili a nuovo DPO a mero titolo esemplificativo si nominano: Gestione dell'archiviazione



documentale e transizione digitale, collaborazione con ASP Terre di Castelli nell'ambito dell'accordo di collaborazione

**Specificato** che il contratto di DPO prevedeva nello specifico delle attività che nel corso dell'affidamento sono state in parte concluse nella loro dimensione macro che si mantengono per la parte relativa agli aggiornamenti e alle implementazioni (ex: registro dei trattamenti);

**Ritenuto**, in ragione della ridefinizione dei contenuti collegati alle attività richieste e nel rispetto dei principi generali attinenti agli affidamenti indicati all'art. 1, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023 e ss.mm. e ii., che recita *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza"*, di rivedere il corrispettivo riconosciuto;

Precisato che da dette disposizioni normative consegue che negli appalti di servizi sotto soglia devono essere rispettati, tra gli altri, i seguenti principi, come esplicitati anche dall'ANAC nelle linee guida n. 4:

1. economicità, ossia l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;
2. efficacia, cioè la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;

**Preso Atto** della disponibilità espressa dall'Avv. Silvia Tassinari, a collaborare per una ulteriore annualità (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni),

**Valutato** che sussistono le motivazioni dell'interesse di ASP Delia Repetto sottese al nuovo contratto con l'Avvocato Silvia Tassinari, in ragione della necessità di evitare soluzioni di discontinuità del servizio e per la necessità, comunque, di ASP dell'obbligo di garantire le prestazioni di DPO, anche in virtù di attività in fase di realizzazione e difficilmente demandabili ad altro professionista.

**Richiamato** il capitolato Speciale per l'affidamento del Servizio DPO allegato;

**Ritenuto** pertanto, per le motivazioni sopra citate, di procedere ad appaltare per 12 (dodici) mesi dal 01/05/2024 al 30/04/2025 (prorogabile alle medesime condizioni, per ulteriori 12 mesi) per l'importo stimato di € 10.000 oltre agli oneri conseguenti;

**Evidenziato** che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2 così come le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto;
- il soggetto di cui sopra non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di



Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con approvato dall'Amministratore Unico con Deliberazione n. 21 del 14 novembre 2018 aggiornato con delibera n. 22 del 15/09/2023

**Considerato** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e che pertanto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente *“www.aspdeliarepetto.it”*, in *“Amministrazione trasparente”* nella sezione *“Bandi di Gara e Contratti”*

Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

- 1) **Di procedere** all'affidamento dell'Avvocato Silvia Tassinari con sede legale in Cento (FE), Via Canne n. 3, Cap. 44042, Italia, P.Iva n.01765510389. e C.F. n. TSSSLY78M41C469Q;
- 2) **Di precisare** che l'importo contrattuale stimato per la durata complessiva del servizio e concordato con la professionista che accetta, è rideterminato in **€ 10.000,00** (euro diecimila/00) al netto degli oneri, rinnovabile per un ulteriore annualità alle stesse condizioni. L'importo così quantificato comprende ogni spesa che il DPO dovesse sostenere, ivi incluse eventuali spese di trasferte e spese vive.
- 3) **Di dare atto** che il contratto è rinnovabile per un ulteriore annualità agli stessi patti e condizioni.
- 4) **Di dare atto** che con la professionista si procede alla sottoscrizione di apposito contratto redatto nella forma del contratto tramite Sistema Acquisti Telematici Emilia Romagna (SATER);
- 5) **Di dare atto che:**
  - L'Avvocato Silvia Tassinari si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.”;
  - si è provvederà alla verifica della regolarità contributiva INPS di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema “Durc on line”.
  - si intende confermato da parte dell'Avv. Silvia Tassinari. il possesso dei requisiti di cui all'Art. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm e ii., come da autodichiarazione acquisita agli atti;
  - che non sussistono annotazioni al casellario ANAC.

6) **Di dare atto che:**

5. **Di prendere atto che:**



**ASP**

DELIA REPETTO

La persona al centro

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2 così come le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto;
- che la sottoscritta non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 21 del 14 novembre 2018, aggiornato con delibera n.22 dell'AU del 15/09/2023
- che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 sul profilo del committente "www.aspdeliarepetto.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi di Gara e Contratti.

La Direttrice  
(Paola Covili)