

## **DETERMINAZIONE N. 80 DEL 11/06/2025**

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE NELLA SELEZIONE PER PROGRESSIONI TRA LE AREE PROFESSIONALI (IN DEROGA AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6, DEL CCNL 2019-2021) DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DELL'ASP DELIA REPETTO

## LA DIRETTRICE

Visto il vigente Statuto Aziendale;

**Richiamata** la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 6 del 17/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si prorogavano alla sottoscritta le funzioni di Direttore fino al 30/06/2025;

**Visto** il Regolamento per le progressioni tra le aree professionali dei dipendenti dell'ASP Delia Repetto sottoscritto in data 25/08/2023 e parte integrante del Contratto Collettivo Integrativo del Personale non Dirigente di parte normativa 2023/2025 approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico n.27 del 28/12/2023 e ss.mm.ii;

**Richiamato** l'atto gestionale n. 68 del 20/05/2025 con il quale la sottoscritta Direttrice ha approvato dell'Avviso di selezione pubblica per la progressione tra le aree professionali (in deroga ai sensi dell'art. 13, comma 6, del CCNL 2019-2021) di n. una (1) unità di personale dipendente di ASP Delia Repetto dall'Area degli Operatori Esperti (ex cat. B3) all'Area degli Istruttori (ex cat. C) al p.p. di "Animatore";

**Constatato** che il predetto avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio di ASP per più di 15 giorni consecutivi, nelle bacheche dei servizi, integralmente trasmesso a tutti i dipendenti dell'Azienda e per conoscenza alle OO.SS. e RSU;

**Considerato** che il termine di presentazione delle domande di partecipazione era fissato per il giorno 10/06/2025;

**Preso atto** che entro il predetto termine è pervenuta all'Azienda n. 1 domanda per la progressione al profilo di Animatore;

**Verificato** che la domanda è risultata regolare in quanto debitamente compilata e sottoscritta dalla candidata risultata in possesso, alla data di scadenza, dei requisiti richiesti;

Ravvisata quindi l'esigenza di nominare l'apposita Commissione giudicatrice nelle seguenti persone:

- o Ribaldi Franca Coordinatrice della Casa Residenza Anziani Presidente;
- Antonica Maria Laura Responsabile delle Attività Assistenziali della Casa Residenza Anziani;

**Precisato** che le funzioni di segreteria saranno assunte da Flandi Silvia – Istruttore Amministrativo Contabile – Area degli istruttori;

**Visto** che, sulla base delle dichiarazioni rilasciate dai soggetti proposti come componenti della Commissione esaminatrice, non sussistono situazioni di impossibilità alla nomina, ai sensi degli artt.35, c. 3, lett. e) e 35-bis del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e che non sussiste alcuna situazione, effettiva o potenziale, di conflitto d'interessi;

**Ritenuto** di verificare eventuali situazioni di incompatibilità con i candidati, ai sensi dell'art. 11, c. 1 del D.P.R. 487/1994 e degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura Civile, in occasione della prima riunione della Commissione nominata;

**Preso infine atto** che il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D. Lgs. 33/2013);

Tutto ciò premesso

## **DISPONE**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo:

- 1. **Di dare atto** che alla data di scadenza è pervenuta n.1 domanda di partecipazione per la progressione al profilo di Animatore;
- 2. **Di dare atto** della seguente ammissione/esclusione alla selezione di Progressione dall'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori al p.p. di Animatore è il seguente:

CANDIDATO	RISULTATO
CASSANELLI BARBARA	AMMESSA

- 3. **Di nominare,** ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per le progressioni tra le aree professionali dei dipendenti dell'ASP Delia Repetto, la Commissione giudicatrice della selezione per la progressione tra le aree (in deroga ai sensi dell'art. 13, comma 6, CCNL Funzioni Locali) di n. 1 dipendente a tempo indeterminato dell'ASP Delia Repetto, come segue:
  - o Ribaldi Franca Coordinatrice della Casa Residenza Anziani Presidente;
  - o Antonica Maria Laura Responsabile delle Attività Assistenziali della Casa Residenza Anziani;
- 4. **Di precisare** che le funzioni di segreteria saranno svolte da Flandi Silvia Istruttore Amministrativo Contabile Area degli istruttori;
- 5. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento ai componenti della Commissione esaminatrice al fine di acquisire, da parte dei medesimi, le dichiarazioni di eventuali incompatibilità e/o conflitto di interessi relativamente alle disposizioni richiamate in premessa;
- 6. **Di assoggettare** il presente provvedimento alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D. Lgs. 33/2013);

**Direttrice** ola Covili)