

DETERMINAZIONE N. 95 DEL 24/07/2025

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI. PROROGA TECNICA DELL'AFFIDAMENTO FINO AL 31/12/2025. PROVVEDIMENTI.

LA DIRETTRICE

Visto lo Statuto di questa ASP approvato con deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1825 del 11/11/2014;

Vista la deliberazione dell'Amministratore unico di questa Asp n. 1 del 07/03/2022 "ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI N. 3 DEL 29/12/2021 E NOMINA DIRETTORE DELL'ASP DELIA REPETTO DI CASTELFRANCO EMILIA", esecutiva ai sensi di legge, con la quale si attribuivano alla sottoscritta le funzioni di Direttore e così come confermata fino al 31/12/2025 come da deliberazione dell'Amministratore Unico n. 21 del 19/06/2025;

Vista la deliberazione dall'Assemblea dei soci n. 1 del 18/06/2025 avente come oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO D'ESERCIZIO 2024, DEL BILANCIO SO-CIALE 2024, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2025 – 2027 E DEL BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO 2025 DI ASP DELIA REPETTO";

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12

Richiamati i principi generali in materia di contratti pubblici di cui al Libro I, Parte I, Titolo I, ed in particolare gli articoli: Art. 1. (Principio del risultato) Art. 2. (Principio della fiducia) Art. 3. (Principio dell'accesso al mercato) del D. Lgs. 36/2023/Codice dei contratti Pubblici smi;

Richiamati:

- La determinazione n. 15 del 28.01.2022 con la quale Asp Delia Repetto ha aderito alla Convenzione Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 – stipulata tra l'agenzia Intercent-ER e il RTI costituito tra Rekeep S.p.A., sede legale in Zola Predosa (Bologna), via Poli 4, P. IVA 02402671206, nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo e la mandante Consorzio Stabile Ecobi Società Consortile;
- l'ordinativo di fornitura PI386481-21 con in quale ASP ha aderito alla convenzione Intercent-ER;

- con determinazione 162 del 19/12/2024 è stato prorogato il servizio di pulizia in oggetto, a favore dell'operatore economico Rekeep S.p.a con sede legale in via Poli 4, Zola Predosa (BO), C.F./P.IVA 02402671206;

Considerato che in data 31/07/2025 giungerà a scadenza la proroga dei termini per l'Ordinativo di Fornitura sottoscritto con il citato R.T.I in adesione alla Convenzione "Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5" lotto 2;

Ricordato che:

- All'interno dell'amministrazione comunale non sono presenti figure professionali in grado di svolgere il servizio in oggetto;
- La dotazione tecnologica assegnata al servizio non annovera strumenti specifici per la realizzazione del servizio di che trattasi, mancando anche le attrezzature meccaniche per effettuare il servizio in oggetto;
- I vincoli di bilancio e i vincoli normativi imposti per contenere la spesa pubblica non permettono di aumentare la dotazione organica al fine di individuare un numero di operatori necessario a garantire la funzionalità del servizio, né permettono di procedere ad acquistare l'attrezzatura tecnologica necessaria;

Ritenuto comunque opportuno, per lo svolgimento dei servizi di cui all'oggetto, aderire alla prossima Convenzione che l'Agenzia regionale dell'Emilia Romagna stipulerà presumibilmente entro il corrente anno;

Riscontrato, tuttavia, che alla data di adozione del presente atto l'Agenzia Intercent-ER, pur avendo pubblicato il bando di gara in data 22/12/2024, non ha ancora aggiudicato la procedura e attivato di conseguenza la convenzione;

Valutata dunque la necessità, stante quanto premesso e nelle more dell'individuazione del nuovo contraente, di dare continuità al presente rapporto contrattuale ricorrendo all'istituto della proroga tecnica, con ulteriore decorrenza dal 01/08/2025 al 31/12/2025;

Considerata la necessità di continuare a garantire il servizio di pulizia nei luoghi di lavoro, nelle more dell'espletamento delle idonee procedure per il reperimento di un nuovo contraente, ASP, con comunicazione assunta agli atti del servizio, ha comunicato l'intenzione di procedere con la proroga tecnica, come previsto dalla Convenzione Intercent-ER fino al 31/12/2025 per i servizi ausiliari e di pulizie;

Vista la Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia" con particolare riferimento all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "sanzioni" e s.m.i.;

Considerato che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo CIG per la proroga del contratto di affidamento in essere (CIG 9029306307) come da indicazione fornita dall'ANAC, nella sezione Faq – Tracciabilità flussi finanziari";

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Evidenziato che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dell'Allegato I.2 così come le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto;
- il soggetto di cui sopra non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con approvato dall'Amministratore Unico con Deliberazione n. 21 del 14 novembre 2018.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspdeliarepetto.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi di Gara e Contratti";

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. **di prorogare** fino al 31/12/2025, il servizio di pulizia degli uffici e i servizi di ASP Delia Repetto, come meglio indicato in premessa, a favore dell'operatore economico Rekeep S.p.a con sede legale in via Poli 4, Zola Predosa (BO), C.F./P.IVA 02402671206, alle medesime condizioni contrattuali attualmente in essere, per un importo di € 53858,55;
2. **di impegnare** il soggetto risultato aggiudicatario a rispettare per sé e per gli eventuali subappaltatori gli obblighi previsti dalla la Legge n. 136/2010 " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia" s.m.i. così come meglio specificato nella comunicazione di aggiudicazione da restituire sottoscritta per accettazione.
3. **di prendere atto** che:
 - la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2 così come le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto;
 - che la sottoscritta non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 21 del 14 novembre 2018.
 - che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 sul profilo del committente "www.aspdeliarepetto.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi di Gara e Contratti

La Direttrice
(Paola Covili)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa