



DETERMINAZIONE N. 106 DEL 21/08/2025

OGGETTO: VARIAZIONE ARTICOLAZIONE ORARIA A CARATTERE TEMPORANEO DELLA DIPENDENTE L.L.

IL DIRETTORE

VISTI:

- lo Statuto di questa ASP approvato con deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1825 del 11/11/2014;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.;
- il CCNL 2019-2021 – Comparto Funzioni Locali ed in particolare l'art. 29;
- il Regolamento di organizzazione ASP;

VISTA La deliberazione n. 2 adottata dall'Assemblea dei Soci in data 13 maggio 2024 si è provveduto, ai sensi dell'art. 21 e seguenti del vigente Statuto di ASP, alla nomina del nuovo Amministratore Unico di ASP nella persona della Dott.ssa Cecilia Luppi, per il mandato di 5 anni a far data dal 16 maggio 2024 e fino al 15 maggio 2029;

RICHIAMATA la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 21 del 19/06/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si attribuivano, in proroga, alla sottoscritta le funzioni di Direttore fino al 31/12/2025;

PREMESSO CHE la dipendente Sig.ra L.L. assunta a tempo pieno e indeterminato il 01/07/2021, ex. Categoria giuridica C, dal 01/04/2023 inquadrata nell'Area degli Istruttori, nel profilo professionale di RAA (Responsabile Attività Assistenziali), presso la Casa Residenza Anziani, svolge la sua attività lavorativa su 6 giorni settimanali con la seguente articolazione oraria: 4 presenze diurne mattutine e 2 presenze diurne pomeridiane;

DATO ATTO che con istanza prot. n. 692 del 21.08.2025 ha richiesto per esigenze famigliari di sostituire 3 presenze diurne mattutine con 3 presenze diurne pomeridiane, effettuando così un orario di lavoro dal lunedì al venerdì dalle ore 13:30 alle ore 19:30 mantenendo la presenza al sabato mattino (08:00-14:00) nelle giornate previste, a decorrere dal 22/08/2025 fino al 30/06/2026;

PRECISATO che

- tale richiesta è compatibile con l'organizzazione del servizio e non incide nei compiti e nelle mansioni alla dipendente affidati e rientra nelle previsioni di cui all'art. 29 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021;
- la dipendente L.L. si rende comunque disponibile alla copertura del turno del mattino qualora necessità o esigenze di servizio lo richiedessero;
- tale accordo non costituisce modifica permanente del contratto di lavoro, ma ha carattere temporaneo e circoscritto al periodo sopra indicato;
- alla scadenza del periodo previsto, l'orario di lavoro della dipendente L.L. tornerà a essere definito secondo la normale turnazione prevista dal regolamento interno dell'ASP, salvo diversa pattuizione e accordo con la Coordinatrice Responsabile della Casa Residenza, da formalizzare con analogo atto.

RITENUTO pertanto accolta da parte della Direzione di ASP Delia Repetto, la richiesta presentata dalla dipendente L.L.;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo:

1. Di accogliere la richiesta della dipendente L.L. assunta a tempo pieno e indeterminato il 01/07/2021, ex. Categoria giuridica C, dal 01/04/2023 inquadrata nell'Area degli Istruttori, nel profilo professionale di RAA (Responsabile Attività Assistenziali), presso la Casa Residenza Anziani, di modificare temporaneamente la propria articolazione oraria a decorrere dal 22 agosto 2025 e fino al 30 giugno 2026, effettuando le sole presenze diurne pomeridiane ad esclusione del sabato;
2. Di specificare che la nuova e temporanea articolazione dell'orario di lavoro, definito all'interno dell'orario di servizio previsto dal Sistema di Accreditamento della Casa Residenza per Anziani e da Contratto di Servizio, e per il periodo indicato al precedente punto 1. è così definita:
 - Lunedì: dalle ore 13:30 alle ore 19:30
 - Martedì: dalle ore 13:30 alle ore 19:30
 - Mercoledì: dalle ore 13:30 alle ore 19:30
 - Giovedì: dalle ore 13:30 alle ore 19:30
 - Venerdì: dalle ore 13:30 alle ore 19:30
 - Sabato (un sabato ogni due settimane): dalle ore 08:00 alle ore 14:00
3. Di precisare che la nuova articolazione dell'orario di lavoro è stata concordata contemperando le personali esigenze della lavoratrice e la garanzia della copertura del servizio senza che siano pregiudicate le regolari prestazioni affidate alla lavoratrice stessa e compatibilmente con l'organizzazione generale del servizio;
4. Di precisare che la dipendente L.L. si rende comunque disponibile alla copertura della presenza di una figura di R.A.A. nell'orario diurno del mattino qualora necessità o esigenze di servizio lo richiedessero e in accordo con la collega R.A.A.;
5. Di dare atto che la nuova articolazione oraria non costituisce modifica permanente del contratto di lavoro, ma ha carattere temporaneo e circoscritto al periodo sopra indicato e che alla scadenza del periodo previsto, l'orario di lavoro della sig.ra Lanciano tornerà a essere definito secondo la normale turnazione prevista dal regolamento interno dell'ASP, salvo diversa pattuizione e accordo con la Coordinatrice Responsabile della Casa Residenza, da formalizzare con analogo atto
6. Di dare copia del presente atto alla dipendente e di dare mandato all'Ufficio personale di ASP di allegare tale provvedimento come appendice al contratto di lavoro della lavoratrice L.L.

La Direttrice
(Paola Covili)

