

CONVENZIONE TRA L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEI COMUNI MODENESI AREA NORD DI SAN FELICE SUL PANARO, L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA TERRE DEI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA E L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DELIA REPETTO DI CASTELFRANCO EMILIA PER LO SVOLGIMENTO DI UN CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI CHE VERRA' BANDITO ED ISTRUITO DALL'ASP DEI COMUNI MODENESI AREA NORD PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" (AREA DEGLI ISTRUTTORI – CCNL RELATIVO AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI) DI CUI N. 2 PRESSO L'ASP DEI COMUNI MODENESI AREA NORD, N. 1 PRESSO ASP TERRE DEI CASTELLI E N. 1 PRESSO ASP DELIA REPETTO.

L'anno 2025 (duemilaventicinque), il giorno _____, del mese di settembre tra l'**ASP DEI COMUNI MODENESI AREA NORD** (P.IVA: 03198590360), avente sede legale in Via Muratori n. 109 a San Felice Sul Panaro (MO), rappresentata per la sottoscrizione della presente convenzione dal Direttore Generale, Dott.ssa Roberta Gatti, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 05/03/2024, esecutiva ai sensi di legge;

E

ASP TERRE DEI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" (P. IVA 03099960365), con sede legale in Viale Libertà n.823 a Vignola (MO), rappresentata per la sottoscrizione della presente Convenzione dal Direttore, Dott.ssa Paola Covili, in esecuzione della deliberazione dell'Amministratore Unico n. 42 del 23/09/2025, esecutiva ai sensi di legge;

ASP DELIA REPETTO (P.IVA: 02558870362), con sede legale in Via Circondaria Nord n. 39 a Castelfranco Emilia (MO), rappresentata per la sottoscrizione della presente Convenzione dal Direttore, Dott.ssa Paola Covili, in esecuzione della deliberazione dell'Amministratore Unico n. 29 del 19/09/2025, esecutiva ai sensi di legge;

PREMESSO

- che l'art. 9 della Legge 16.01.2003 n. 3, prevede che gli Enti Pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate nel regolamento;
- che l'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003 n. 350 prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- che, secondo il parere espresso dall'ANCI in data 08.09.2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24.12.2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;
- che l'art. 14, comma 4 bis, del Decreto Legge 06.07.2012 n. 95 consente alle Amministrazioni senza graduatorie in corso di validità la possibilità di assumere, con il loro

- consenso, i vincitori di concorso presso altre Amministrazioni;
- che l'art. 15 della Legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.i., prevede che le Amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento, in collaborazione, di attività di interesse comune;
 - visto il parere 3 ottobre 2013, n. 124, della sezione regionale di controllo della Corte dei Conti dell'Umbria;
 - che l'art. 4, comma 3-ter del Decreto Legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito nella Legge n. 125/2013, conferma le previsioni di cui all'art. 3, comma 61, terzo periodo della succitata Legge 350/2003;
 - che le Amministrazioni sopra citate, con le deliberazioni sopra richiamate, hanno deciso di sottoscrivere una convenzione ai fini di effettuare congiuntamente un concorso pubblico, bandito e gestito dall'ASP dei Comuni Modenesi Area Nord di San Felice Sul Panaro, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 4 posti con il profilo professionale "Istruttore amministrativo contabile" (Area degli Istruttori - CCNL Funzioni Locali), di cui 2 presso ASP Comuni Modenesi Area Nord, n. 1 presso ASP Terre dei Castelli e n. 1 a tempo pieno presso ASP Delia Repetto.

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

VISTO l'art. 35 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 1 – Oggetto, fabbisogni e fini della convenzione

La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento associato di un concorso unico per la copertura di 4 posti a tempo indeterminato al profilo di istruttore amministrativo contabile, con inquadramento nell'Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali, di cui 2 presso ASP Comuni Modenesi Area Nord, n. 1 a tempo pieno presso ASP Terre dei Castelli e n. 1 a tempo pieno presso ASP Delia Repetto.

La presente convenzione ha come finalità l'ottimizzazione delle risorse, sia umane che finanziarie, mediante l'espletamento congiunto di una selezione pubblica per soli esami, volta a soddisfare l'esigenza, condivisa da parte dei tre soggetti che la sottoscrivono, di dare copertura ai posti vacanti al profilo in parola, inseriti all'interno del Piano dei fabbisogni di ciascuna Azienda.

Per ciascuna Azienda pubblica verrà redatta una graduatoria separata, scaturente dallo svolgimento della procedura concorsuale di cui all'oggetto così che le Aziende stesse possano provvedere autonomamente ad effettuare le chiamate in ruolo.

Art. 2 – Modalità di svolgimento della selezione

Asp Comuni Modenesi Area Nord viene individuata quale soggetto gestore della selezione in parola, pertanto provvederà alla redazione degli atti ed organizzazione e realizzazione dell'intera procedura concorsuale, in tempi e modi, condivisi con ASP Terre dei Castelli "Giorgio Gasparini" e ASP Delia Repetto, che saranno esplicitati all'interno del bando di selezione.

L'ASP Terre dei Castelli "Giorgio Gasparini" e ASP Delia Repetto, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, utilizzeranno la graduatoria concorsuale di propria competenza degli idonei della selezione pubblica per esami bandita dall'Azienda di Servizi alla Persona dei Comuni Modenesi Area Nord di San Felice sul Panaro per la copertura a tempo indeterminato dei posti messi a bando, nonché per effettuare assunzioni a tempo indeterminato o determinato.

Al termine della procedura, ASP Comuni Modenesi Area Nord provvederà alla pubblicazione dell'esito della selezione ed invierà ad ASP Terre dei Castelli "Giorgio Gasparini" e ASP Delia Repetto l'elenco dei vincitori, affinché possano provvedere all'adozione degli atti di competenza.

Nell'ambito della selezione ASP Comuni Modenesi Area Nord provvederà:

- a predisporre il bando di selezione ed a bandire lo stesso, nonché a nominare la Commissione di concorso. A tal proposito ASP Terre dei Castelli "Giorgio Gasparini" e ASP Delia Repetto provvederanno a comunicare ad Asp Comuni Modenesi Area Nord, entro sette giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione, il nominativo di un referente dell'Amministrazione per la selezione in parola, nonché le eventuali riserve che dovranno operare sui posti messi a bando, così che se ne possa inserire informazione all'interno dell'avviso;
- ad introitare le tasse concorsuali versate dai candidati, il cui importo complessivo dovrà essere indicato nel prospetto finale dei costi, al fine della quantificazione del contributo da parte di ciascun ente aderente alla convenzione presente;
- provvederà alla gestione logistica delle diverse fasi della selezione, gestendo inoltre i rapporti con i candidati, con la Commissione, nonché tutto ciò che attiene l'espletamento del concorso, fino all'adozione degli atti finali.

ASP Terre dei Castelli "Giorgio Gasparini" e ASP Delia Repetto si impegnano a rimborsare all'ASP dei Comuni Modenesi Area Nord pro quota un terzo ciascuna i costi da quest'ultima sostenuti per l'espletamento della procedura selettiva, dietro presentazione di un rendiconto finale.

Art. 3 – Utilizzo della graduatoria

Al termine della procedura concorsuale, verrà definita una graduatoria finale con l'indicazione

dei nominativi risultati vincitori.

ASP Comuni Modenesi Area Nord provvederà a trasmettere il documento ad ASP Terre dei Castelli "Giorgio Gasparini" e ASP Delia Repetto, affinché queste possano a propria volta recepire tale esito.

La procedura di utilizzo della graduatoria scaturente dalla selezione pubblica di cui al punto 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della selezione, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale previsti dall'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria delle Aziende.

Art. 4 - Durata

La presente convenzione ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria scaturente dalla procedura selettiva che ne costituisce oggetto e finalità.

Art. 5 – Trattamento dei dati

L'ASP dei Comuni Modenesi Area Nord di San Felice sul Panaro informa ASP Terre dei Castelli "Giorgio Gasparini" e ASP Delia Repetto che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività volte all'assolvimento degli obblighi previsti dalla presente convenzione, dalle leggi e dai regolamenti aziendali in materia. Il trattamento dei dati acquisiti durante la procedura concorsuale verrà inoltre effettuato nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.i. .

Art. 6 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle leggi in materia.

La presente convenzione è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 – allegato B – del DPR del 26.10.1972, n. 642, e sarà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 25.10.1972, n. 634 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'ASP dei Comuni Modenesi Area Nord
Il Direttore Generale - D.ssa Roberta Gatti
(documento firmato digitalmente)

Per l'ASP Terre dei Castelli "Giorgio Gasparini"

Il Direttore – D.ssa Paola Covili

(documento firmato digitalmente)

Per l'ASP Delia Repetto

Il Direttore – D.ssa Paola Covili

(documento firmato digitalmente)