

Deliberazione n. 29 del
19/09/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE TRA L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEI COMUNI MODENESI AREA NORD DI SAN FELICE SUL PANARO, L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA TERRE DEI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA E L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DELIA REPETTO DI CASTELFRANCO EMILIA PER LO SVOLGIMENTO DI UN CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI CHE VERRA' BANDITO ED ISTRUITO DALL'ASP DEI COMUNI MODENESI AREA NORD PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" (AREA DEGLI ISTRUTTORI – CCNL RELATIVO AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI) DI CUI N. 2 PRESSO L'ASP DEI COMUNI MODENESI AREA NORD, N. 1 PRESSO ASP TERRE DEI CASTELLI E N. 1 PRESSO ASP DELIA REPETTO.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Visto:

- Il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Preso atto che con deliberazione n. 2 adottata dall'Assemblea dei Soci in data 13 maggio 2024 si è provveduto, ai sensi dell'art. 21 e seguenti del vigente Statuto di ASP, alla nomina del nuovo Amministratore Unico di ASP nella persona della Dott.ssa Cecilia Luppi, per il mandato di 5 anni a far data dal 16 maggio 2024 e fino al 15 maggio 2029;

Vista deliberazione n. 1 adottata in data 30/01/2025 avente ad oggetto *"APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025– 2027*. "con la quale si è:

- **approvato** l'assetto organico ordinariamente necessario alla corrente e funzionale organizzazione di ASP, in quanto garantisce la gestione dei servizi ASP;
- **confermato** il modello organizzativo di ASP;
- **previste** le necessarie modifiche alla dotazione organica, in coerenza con la consistenza dei servizi gestiti da ASP e con la riorganizzazione avviata nel corso degli anni, a cui occorre dare stabilità nel triennio 2025/2027;
- **precisato** che, dato il nuovo e rimodulato assetto organico, i relativi posti vacanti avrebbero trovato graduale copertura, previa adozione di specifici provvedimenti di pianificazione assunzionale aggiornati annualmente, nel compiuto rispetto degli equilibri di bilancio e del corretto rapporto costi-benefici, ai sensi di quanto previsto dal richiamato art. 18, comma 2-bis, ultimi due periodi, del D.L. n. 112/2008 e successive modifiche e integrazioni;

ASP DELIA REPETTO

Enti soci: Castelfranco Emilia, San Cesario
Bomporto, Ravarino, Bastiglia, Nonantola

Via Circondaria Nord 39
41013 Castelfranco Emilia (MO)
C.F. 80005470366
P.IVA 02558870362
www.aspdeliarepetto.it

Cecilia Luppi

Amministratore Unico
Amministratore@aspdeliarepetto.it
Tel 059 925880

- **pianificata** la programmazione occupazionale, adeguata e coerente al fabbisogno di personale individuato, prevedendo la copertura a tempo indeterminato nell'arco del triennio 2025/2027 di n. 2 posti vacanti, necessari per il funzionamento dei servizi;
- **previsto**, nel complessivo e conseguente dimensionamento della dotazione organica, il pieno impegno delle unità di personale indicate, talché non emergono esuberi o eccedenze di personale di cui al comma 1 dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., in quanto tutto il personale indicato viene impiegato pienamente nella produzione dei servizi e nella realizzazione degli obiettivi aziendali;

Preso atto che nel richiamato Piano dei Fabbisogni è stata indicata la necessità esenzionale di n. 1 unità di "Istruttore Amministrativo Contabile" - profilo professionale afferente all'Area degli Istruttori- Ccnl Funzioni Locali;

Acquisito che l'ASP dei Comuni Modenesi Area Nord ha in programmazione un concorso pubblico per esami per il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile", da assumere presso il Servizio Amministrativo di ASP Delia Repetto;

Considerato che si ritiene per ASP Delia Repetto maggiormente sostenibile ed economicamente vantaggioso aderire alla summenzionata procedura concorsuale previa adozione di specifico Accordo;

Visto lo schema di Accordo ad oggetto "CONVENZIONE TRA L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEI COMUNI MODENESI AREA NORD DI SAN FELICE SUL PANARO, L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA TERRE DEI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA E L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DELIA REPETTO DI CASTELFRANCO EMILIA PER LO SVOLGIMENTO DI UN CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI CHE VERRA' BANDITO ED ISTRUITO DALL'ASP DEI COMUNI MODENESI AREA NORD PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" (AREA DEGLI ISTRUTTORI – CCNL RELATIVO AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI) DI CUI N. 2 PRESSO L'ASP DEI COMUNI MODENESI AREA NORD, N. 1 PRESSO ASP TERRE DEI CASTELLI E N. 1 PRESSO ASP DELIA REPETTO", che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale - Allegato A) -;

Precisato che i termini temporali per addivenire alle assunzioni delle suddette unità di personale previste dall'ASP Area Nord sono compatibili con le previsioni assunzionali di ASP, più precisamente limitata al periodo di validità della graduatoria alla luce anche delle attuali carenze di detto profilo professionale;

Tutto ciò premesso

DELIBERA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. Di approvare l'allegato schema " CONVENZIONE TRA L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEI COMUNI MODENESI AREA NORD DI SAN FELICE SUL PANARO, L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA TERRE DEI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA E L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DELIA REPETTO DI CASTELFRANCO EMILIA PER LO SVOLGIMENTO DI UN CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI CHE VERRA' BANDITO ED ISTRUITO DALL'ASP DEI COMUNI MODENESI AREA NORD PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" (AREA DEGLI ISTRUTTORI – CCNL RELATIVO AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI) DI CUI N. 2 PRESSO L'ASP DEI COMUNI MODENESI AREA NORD, N. 1 PRESSO ASP TERRE DEI CASTELLI E N. 1 PRESSO ASP DELIA REPETTO", che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale - Allegato A) -;

2. Di dare mandato alla Direttrice di coordinare le ulteriori e successive azioni, anche per la definizione degli elementi dettaglio, finalizzate alla realizzazione delle assunzioni di cui al presente atto.



Amministratore Unico

(Cecilia Luppi)

