

DELIBERA N. 19 DEL 11/11/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVA CARTA DEI SERVIZI DEL CENTRO DIURNO "LA CLESSIDRA".

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- con Delibera di Assemblea dei Soci n. 4 approvata nella seduta del 15/05/2019 con la quale si è provveduto alla nomina dell'Amministratore Unico e Rappresentante Legale dell'Azienda Pubblica di Servizio alla Persona "Delia Repetto" Prof Masellis Giuseppe;
- con deliberazione dell'Amministratore unico di questa Asp n. 1 del 07/03/2022 *"ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI N. 3 DEL 29/12/2021 E NOMINA DIRETTORE DELL'ASP DELIA REPETTO DI CASTELFRANCO EMILIA"*, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si attribuivano alla sottoscritta le funzioni di Direttore;

Visto lo Statuto di questa ASP approvato con deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1825 del 11/11/2014;

Richiamata la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27/01/1994 recante "Principi sull'erogazione dei Servizi pubblici" che ha fissato i principi cui deve essere progressivamente uniformata l'erogazione dei servizi pubblici anche se svolti in regime di concessione o mediante convenzione, erogati direttamente dalle pubbliche amministrazioni o svolti in regime di concessione;

Dato atto che la normativa citata stabilisce per tutte le Pubbliche Amministrazioni che erogano servizi, la predisposizione e applicazioni di apposite Carte di Servizi;

Considerato che la Carta dei Servizi (CdS) è il documento mediante il quale un Ente fornisce ai propri utenti, attuali e potenziali:

- Informazione sulla propria organizzazione, chiarendo quale sia la natura dell'Ente stesso, di cosa si occupa, a chi si rivolge,
- quali servizi eroga e come vi si accede,
- I livelli di qualità che può garantire,
- quali sistemi adotta per la valutazione delle proprie prestazioni;

Considerato altresì che la carta dei servizi si configura quindi come patto tra la struttura dell'Azienda e i cittadini, secondi i seguenti principi informativi:

- imparzialità nell'erogazioni delle prestazioni,

- uguaglianza del diritto all'accesso ai servizi,
- continuità del servizio e delle attività assistenziali nei termini conseguenti l'applicazione della normativa vigente i diritti e i doveri dei lavoratori;
- partecipazione attraverso la piena informazione dei cittadini utenti sui servizi offerti e le modalità di erogazione degli stessi,
- efficienza e trasparenza attraverso la semplificazione delle procedure ed una informazione completa e trasparente tramite la creazione di moduli precompilati che facilitano l'esecuzione degli adempimenti richiesti e l'informazione sulla complessiva rete dei servizi;

Preso atto che la Carta dei Servizi costituisce una sorta di carta di identità dei servizi ed è fondamentalmente rivolta alla tutela dei diritti degli utenti in quanto attribuisce ad essi il potere di controllo sulla qualità dei servizi erogati;

Richiamata la normativa sulla autorizzazione al funzionamento (DGR 564/2000 e ss.mm.ii.) e sull'accreditamento (DGR 519/2009 e ss.mm.ii.) dei servizi socio sanitari che prevedono che il Servizio di Centro Diurno Anziani abbia una carta dei servizi che deve essere diffusa ed aggiornata per garantire una corretta informazione/comunicazione e trasparenza nei confronti dell'utenza e della cittadinanza complessiva;

Vista la Carta dei Servizi del Centro Diurno Anziani predisposta dalla Coordinatrice della struttura, dalla RAA del centro diurno in collaborazione con i servizi di staf, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale come Allegato A;

Considerato che sulla richiamata Carta dei Servizi sono allegati alcuni documenti/moduli che possono variare senza per questo modificare i contenuti della carta-stessa e che quindi possono essere modificati senza implicare la riapprovazione della Carta dei Servizi;

Ravvisata pertanto la necessità di approvare le summenzionate Carta dei Servizi per le motivazioni in premessa citate;

DELIBERA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo

1. di approvare la Carta dei Servizi del Centro Diurno Anziani predisposta rispettivamente dalla Coordinatrice della Struttura, dalla RAA del centro diurno in collaborazione con i servizi di staf, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale come Allegato A;
2. di dare atto che gli allegati alla Carta dei Servizi possono essere modificati senza nuova approvazione della Carta stessa in quanto non modificano i contenuti della stessa;
3. di disporre che la suddetta Carta dei Servizi dovrà ricevere la massima diffusione presso gli utenti del servizio stesso e la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda ai sensi dell'Art. 32 comma 1 del Dlgs n. 33/2013.



L'Amministratore Unico

(Prof. Giuseppe Masellis)