

# **Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “DELIA REPETTO”**

**DETERMINAZIONE N. 61 DEL 03/03/2021**

**OGGETTO: Contratto con "OASI Lavoro" SpA Agenzia per il lavoro di Bologna, per la somministrazione di 2 Amministrativi da utilizzare nel servizio Amministrativo dell'Asp di Castelfranco Emilia dal 01/03/2021 al 31/05/2021 - Proroga**

## **IL DIRETTORE**

VISTO lo Statuto di questa ASP approvato con deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1825 del 11/11/2014;

VISTA la deliberazione dell'Amministratore Unico di questa ASP n. 27 del 01/10/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si attribuiscono le funzioni di Direttore dell'Ente;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci dell'ASP Delia Repetto n. 3 del 28/09/2020 “Piano Programmatico triennio 2020-2022, del Bilancio Pluriennale di previsione e del Bilancio economico preventivo 2020 dell'ASP “Delia Repetto” di Castelfranco Emilia (MO) – (Proposta dell'Amministratore Unico n. 15 del 31/07/2020): approvazione”, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la determinazione n. 164 del 31.05.2019 "Aggiudicazione definitiva gara d'appalto per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato per diverse figure professionali presso l'Asp “Delia Repetto”, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il contratto d'appalto stipulato il 24.06.2019 con la Ditta “OASI LAVORO SpA” di Bologna relativo alla somministrazione di lavoro a tempo determinato per diverse figure professionali presso l'Asp “Delia Repetto” per il periodo 01.07.2019 – 30.06.2022;

VERIFICATO, in particolare, che le attuali esigenze che inducono questa Azienda alla somministrazione temporanea di 2 Amministrativi da utilizzare nel servizio Amministrativo dell'Asp, non fronteggiabili con il personale in servizio e nemmeno attraverso le modalità del reclutamento ordinario previste dal D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

ACCERTATO che per poter far fronte a tali esigenze occorre richiedere la proroga della somministrazione temporanea di 2 Amministrativi da utilizzare nel servizio Amministrativo dell'Asp dal 01/03/2021 fino al 31/03/2021, al fine di assicurare il completamento del numero degli operatori necessari a garantire il normale svolgimento delle attività e piani di lavoro previsti dalla normativa vigente, acquisite in data 26/02/2021;

TENUTO CONTO della proposta di proroga di somministrazione di lavoro a termine che la stessa “OASI LAVORO SpA” di Bologna ha inoltrato a questa ASP in data 01/03/2021, acquisita agli atti;

Via Circondaria Nord n. 39 – 41013 Castelfranco Emilia (MO) C.F 80005470366 - P.I. 02558870362  
Tel. (n. 3 linee) 059-925880 – 059-928386 – 059-928198 Fax 059-920401

## DETERMINA

- 1) di autorizzare, per le motivazioni riportate in premessa e qui integralmente richiamate, la proroga della somministrazione temporanea di 2 Amministrativi da utilizzare nel servizio Amministrativo dell'Asp dal 01/03/2021 fino al 31/03/2021, per un costo presunto totale a carico di questa Azienda di € 14.783,22 (€ 13.162,44 per costo del personale, oltre ad € 505,08 per aggio e IVA compresa e ad € 1.124,70 per IRAP);
- 2) darsi atto che il costo complessivamente stimato in € 14.783,22 trova copertura nel Bilancio Pluriennale di previsione del triennio 2020-2022.

IL DIRETTORE  
(Zini Elena)

*Documento firmato elettronicamente secondo le norme vigenti: L. 15 marzo 1997 n. 59; DPR 10 novembre 1997 n. 513; DPCM 8 febbraio 1999; D.P.R 8 dicembre 2000 n. 445; D.L. 23 gennaio 2002 n. 10; Certificato rilasciato da Infocamere S.C.p.A. (<http://www.card.Infocamere.it>).*